

An die Stimmbürger der Gemeinde Trüllikon
An alle Interessierten der Primarschule Trüllikon

Verhandlungsbericht vom 18.12.2023

Schule:

Am 20.11. fand die Visitation der Primarschule Trüllikon durch den Bezirksrates statt. Der Bericht steht noch aus.

Schule:

Für das Skilager 2024 haben sich 24 Schülerinnen und Schüler angemeldet.

Im KiGa ist die Konstellation weiter herausfordernd. Zur Unterstützung hat die Schulpflege, neben der seit drei Monaten installierten Klassenassistenten weitere Massnahmen zur Entlastung bewilligt. „**18-03 – Klassenbegleitung Kindergarten**“ der Auftrag wurde an klassenbegleitung.ch vergeben. „**18-04 – Mittagstisch / Lunch Kindergarten – Erweiterung der Assistenz**“ die Assistenz wurde um weiteren 4h pro Monat erhöht.

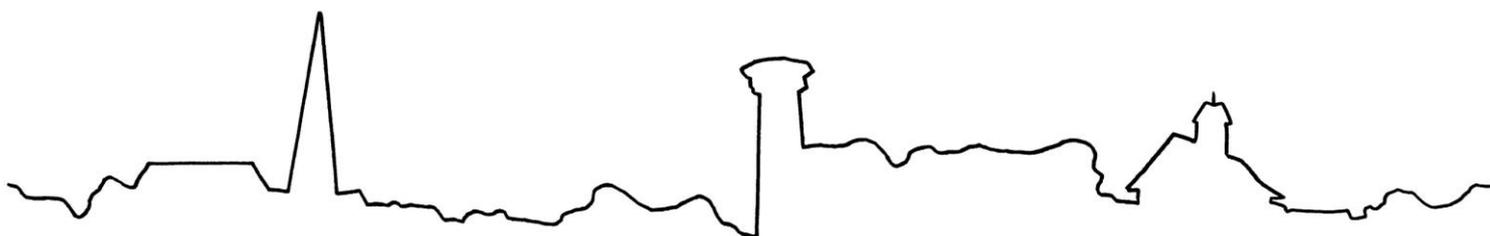
Für das im Schuljahresprogramm festgehaltene Projekt „Elternzusammenarbeit“ wurde der Projektauftrag erstellt. Mit Beschluss „**18-05 – Projektauftrag Elternzusammenarbeit**“ wurde diese freigegeben. Das daraus resultierende Konzept wird bis Beginn SJ 24/25 von der Projektgruppe erarbeitet und für die Umsetzung vorgelegt.

Um die Schulbus Fahrdienstleistung für die Primarschule Trüllikon weiter durchführen zu können ist eine Busunternehmer Betriebslizenz erforderlich. Diese läuft im Januar 24 ab und musste erneuert werden. Da die Unternehmerlizenz der ausscheidende Schulleiter innehatte, musste eine neue Lösung gefunden werden. Knöpfli Reisen übernimmt dies. Mit Beschluss „**18-06 – Vertrag: Unternehmerlizenz Schulbus mit Knöpfli Reisen**“ wurde der Leistungsauftrag und die Entschädigung geregelt.

Liegenschaften:

Für die Mietobjekte wurde der Referenzzinssatz mit Beschluss «**18-07 – Mietzins – Erhöhung Referenzzinssatz**» von 1.5 auf 1.75 Prozentpunkte angepasst. Die Schulpflege folgt hiermit der Empfehlung der Immobilienverwaltung.

Für den Bezug der Fernwärme für die Mietobjekte wurden die Energiebezugskosten berechnet «**18-08 – Energiebezugs Fernwärme Mietobjekte**». Diese werden nach effektivem Bezug abgerechnet. Für die neu zu erstellende Nebenkostenabrechnung wurde die Immobilienverwaltung beauftragt. Der Neue Auftrag erfordert ein Anpassung der Vergütung, welche im Beschluss «**18-09 – Anpassung Verwaltungshonorar Ritter Immobilien**» festgehalten wurde.



Finanzen:

Mit Beschluss „**18-10 – Entschädigung gem. PEVO ab 1. Januar 2024**“ wurden die Sätze der Grundentschädigung und der Sitzungs- und Taggelder für das Rechnungsjahr 2024 festgelegt.

Wie an der Gemeindeversammlung vom 07.12.2023 angekündigt wird die Buchhaltung an Springermarkt ausgelagert. Um einen effizienten und optimalen Prozess etablieren zu können wurden die Zahlungsprozesse neu und die digitale Visumsregelung neu definiert.

Personal:

Die Anstellung der Schulleitung konnte per 01.01.2024 neu besetzt werden. Herr Claudio Baldini wird neu die Stelle innehaben. Die Schulpflege unterstützt den Neuen Schulleiter mit einem Mentoring, um möglichst guten Bedingungen für den Start an der Primarschule zu ermöglichen. Beschluss „**18-12 – Mentoring SL – Begleitung beim Einstieg in eine Führungsrolle**“ wurden die Rahmenbedingungen festgelegt.

Um die Zusammenarbeit Schulleitung und Schulverwaltung zu optimieren, wurde das Pflichtenheft der Schulverwaltung mit Beschluss „**18-11 – Schulverwaltung Pflichtenheft ab 01.01.2024**“ abgenommen.

Die Verhandlungsberichte wie auch Reglement können auf der Homepage der Schule eingesehen werden.
<https://www.schule-truellikon.ch/systematische-rechtssammlung/>

Die Primarschulpflege Trüllikon

