Schulpflege Primarschule Trüllikon

Auszug aus dem Protokoll der Primarschulpflege Trüllikon vom	**12.12.2022**		
Auszug Nr:	**06-07**	Auszug Nr:	**06-07**
Administration			
Regelung: Visum (Stunden- und Spesenabrechnung)			

Antrag (mit Protokollauszug)

Ausgangslage:

Sitzungslisten der Schulpflege sowie Stunden- und Spesenabrechnungen waren teilweise nicht oder nur durch den Empfänger selbst visiert.

Wüst & Partner weisen darauf hin, sämtliche Belege visiert müssen werden. Sie empfehlen, die Belege im Sinne eines Vieraugenprinzips von einer zweiten Person visieren zu lassen, wenn man selbst Empfänger der Entschädigung ist.

Erwägung:

Sitzungslisten, wie auch die Stunden- und Spesenrechnungen müssen zwingend durch 2 Unterzeichnungsberechtigte Personen unterzeichnet werden, sofern einer der Unterzeichneten der Begünstigte ist.

Antrag:

Alle Sitzungslisten, Stunden und Spesenrechnungen, bei welcher einer der Unterzeichnete der Begünstige ist, muss mindestens zu zweien durch Zeichnungsberechtigte visiert werden.

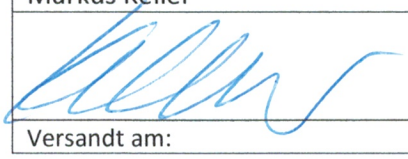
DIE PRIMARSCHULPFLEGE TRÜLLIKON b e s c h l i e s s t :

1. Alle Sitzungslisten, Stunden und Spesenabrechnungen, bei welcher einer der Unterzeichnete der Begünstige ist, muss mindestens zu zweien durch Zeichnungsberechtigte visiert werden.

Mitteilung geht an:

- Schlupflegepräsident: Markus Keller
- Schulpflegemitglieder SharePoint
- Sekretariat
- Schulleitung
- RPK Trüllikon, Präsident Meyer Thomas, thomas.meyer@bt.com
- Bezirksrat Andelfingen, Schlossgasse 14, 8450 Andelfingen
- Akten

****

Präsident:	**Protokollführerin:**
Markus Keller	Cordula Meyer
	
Versandt am:	**13.12.2022**